WESTERHAM MANAGEMENT TRAINING (PRÄSENZ)

Westerhamer Projektleiter/-in IHK

Klassisch und agil mit IHK- und IAPM-Zertifikat

Nutzen

- In dieser Ausbildung lernen Sie, wie Sie **mit Plan und Klarheit zum Projekterfolg** gelangen. Sie gewinnen **praktisches Können, um Projekte und Programme zielführend durchzuführen und zu steuern**.
- Wir arbeiten an **konkreten Projekten aus Ihrem Unternehmens- und Arbeitsumfeld**. Sie nehmen **konkrete Lösungen für Ihre individuellen Fragestellungen** mit.
- Projektleitung ist eine **Führungstätigkeit, die in dieser Qualifizierung systematisch und praktisch entwickelt** wird. Sie **professionalisieren Ihre Überzeugungsfähigkeit sowie Ihre Kommunikations- und Konfliktlösungskompetenzen**. Den wachsenden Ansprüchen können Sie durch **individuell ausgestaltetes Zeit- und Selbstmanagement** Rechnung tragen.
- Im **Mittelpunkt** steht die **Projekt- und Programmleitung in mittelständischen Unternehmen** auf Basis der **gültigen internationalen Standards**.
- Sie erleben die **Kraft eines motivierten Projekteams in einem optimalen Umfeld und können diese Erfahrung in Ihrem Umfeld aktiv einbringen.**
- Mit dem "**All-inklusive-Paket"** bietet die IHK Akademie Westerham ein **perfektes Lernambiente**.
- Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten Sie das **IHK-Zertifikat Projektleiter/-in IHK und ein international anerkanntes IAPM-Zertifikat. Beide Zertifikate sind** unbegrenzt gültig.
- Moderierte Netzwerkabende in der IHK Akademie Westerham (2 x pro Jahr)

- **Neuer digitaler Zusatznutzen zu Ihrem IHK-Zertifikat: Ihr Open Badge** - das digitale Abzeichen Ihrer IHK-Zertifikatsfortbildung

  Sie erhalten von uns zuätzlich zu Ihrem gedruckten IHK-Zertifikat Ihr Open Badge zugeschickt.
  Dieses digitale Abzeichen können Sie leicht in Ihren sozialen Netzwerken (z.B. LinkedIn, Xing, twitter usw.) teilen und machen somit Ihre neu erworbenen Fachkenntnisse transparenter. Für mehr Sichtbarkeit auf dem Arbeitsmarkt!

- **BESSER.WEITER.BILDUNG – Der Podcast der IHK Akademie**

  In unserer ersten Podcaststaffel erklären Trainer/-innen unserem Host Andi Christl, wie eine gute und sichere Prüfungsvorbereitung aussieht. --> Hier geht es zur ersten Staffel

  Zu aktuellen Themen wie Leadership, Fachkräftesicherung, Generation Z, Personalentwicklung, New Work und Mental Health interviewt Nina Pietschmann

Experten/-innen aus der Wirtschaft in unserer zweiten Podcaststaffel. --> Hier geht es zur zweiten Staffel

Zielgruppe

Diese Management-Ausbildung richtet sich an Projektleiter/-innen, die bereits in der Projektverantwortung stehen, die ihr Handeln überprüfen und reflektieren möchten und ihr Wissen systematisch erweitern wollen. Diese Qualifizierung ist besonders wertvoll, wenn Sie Berufserfahrung mitbringen. Sie ist ebenso geeignet für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die sich auf ihre Projektleitungsaufgabe intensiv vorbereiten wollen. Die Teilnehmerzahl ist auf 12 begrenzt.

Veranstaltungsinhalt im Überblick

Die Qualifizierung zum/zur "Westerhamer Projektleiter/in IHK" findet in 5 Modulen an 13 Trainingstagen statt. Die Teilnehmer kommen aus allen Branchen der Wirtschaft. Inhaltlich baut das Seminar auf den weltweit gültigen Kernelementen des Projektmanagements auf: Klare Zielorientierung, Planungssicherheit von Zeit und Kosten und optimierter Ressourceneinsatz.

- Modul A: Projekte planen und umsetzen mit klassischen Methoden (3 Tage)
- Modul B: Agile Methoden und Teamarbeit in Projekten (3 Tage)
- Modul C: Projektteams führen und Führungsfähigkeiten entwickeln (3 Tage)
- Modul D: Konflikte und Probleme lösen (3 Tage)
- Modul E: Praxis-Transfer-Workshop (1 Tag)

Veranstalter

IHK Akademie München und Oberbayern gGmbH

Termin

Datum
26.09.2024 - 21.03.2025

Ort
Westerham bei München

Dauer
13 Tage

Termininformationen
Modul A: 26.09.-28.09.2024
Modul B: 28.10.-30.10.2024
Modul C: 20.11.-22.11.2024
Modul D: 12.12.-14.12.2024
Modul E: 21.03.2025

Die Module beginnen jeweils um 9:00 Uhr und enden am 3. Tag um ca. 17:00 Uhr.

Für Teilnehmer/-innen, die bereits das Projektmanagement Basistraining besucht haben, bieten wir die Möglichkeit bei Modul B einzusteigen.
Der Gesamtpreis reduziert sich um 500 EUR.

Übernachtung in Westerham

Weitere Infos finden Sie hier

Organisatorische Hinweise

Diese Veranstaltung wird inkl. Übernachtung - Einzelzimmer mit Vollpension - angeboten. Bei der Anmeldung wird automatisch ein Zimmer für Sie gebucht.

Das IHK-Zertifikat "Westerhamer Projektleiter/-in IHK" erhalten Sie, wenn Sie an allen Modulen teilgenommen haben, den schriftlichen Test bestehen und das Abschluss-Projekt erfolgreich im Team durchgeführt haben.

Veranstaltungsinhalt im Detail

Ihre Trainer sind hochqualifiziert, kommen aus der Praxis und beraten seit vielen Jahren Unternehmen bei der Einführung und Umsetzung von Projektmanagement. Das Training mit IHK- und IAPM-Zertifikat ist auch für weiterführende Zertifizierungen nach PMI, GPMIPMA, PRINCE2 oder anderen branchenorientierten Projektmanagementstandards eine solide Grundlage.

Die Westerhamer Projektleiter- Qualifizierung IHK umfasst 13 Trainingstage mit folgendem Aufbau:

Modul A: Projekte planen und umsetzen mit klassischen Methoden (3 Tage)

Modul B: Agile Methoden und Teamarbeit in Projekten (3 Tage)

Modul C: Projektteams führen und Führungsfähigkeiten entwickeln (3 Tage)

Modul D: Konflikte und Probleme lösen (3 Tage)

Modul E: Praxis-Transfer-Workshop (1Tag)

Modul A: Projekte planen und realisieren mit klassischen Methoden (3 Tage)

Grundlagen: Projekte und Projektmanagement

- Definition und Begriffe
- Logik des Projektmanagements
- Nutzen von Projektmanagement
- Die häufigsten Fehler im Projektmanagement und wie sie vermieden werden können

Die Ziele des Projekts richtig wählen

- Anforderungen an die Formulierung von Projektzielen

Planung: Inhalt, Kosten, Termine und Ressourcen planen

- Projektstrukturplan
- Die richtigen Arbeitspakete
- Projektablaufplan und Meilensteine
- Aufwand ermitteln
- Termine in den Griff bekommen
- Frühzeitig Ressourcen-Engpässe erkennen

Das Projekt richtig starten

- Anforderungen an einen erfolgreichen Projektstart

Organisation: Das Projekt effektiv organisieren

- Die Organisationsformen
- Rollen Verständnis zwischen Auftraggeber und Projektleiter
- Das Projekt und Konflikte mit der Linie

Steuerung: Das Projekt Schritt für Schritt zum Erfolg führen

- Die effektivsten Instrumente
- Risikoanalyse
- PC-Tools

Projektabschluss

- Übergabe der Ergebnisse an den Auftraggeber
- Wissen weitergeben - aus Erfahrung lernen

Organisatorisches

Westerhamer Outdoor-Team Erlebnis

Am ersten Seminartag von Modul A findet ein attraktives

Outdoor-Team Erlebnis statt. Die Ziele dabei sind, dass Sie

schnell miteinander ,warm werden. Die Gruppe entwickelt sich

und das Lernklima wird gefordert. Bitte bringen Sie dafür ein

Paar Freizeit-/Turnschuhe sowie passende Outdoor-Freizeitkleidung

mit (dem Wetterbericht angepasst).

Modul B: Agile Methoden und Teamarbeit in Projekten (3 Tage)

Agile Methoden

- Grundlagen, Definitionen, SCRUM
- Beteiligte
- Werkzeuge und IT-Tools

- Meeting und Releases
- Andere agile Vorgehensweisen
- KANBAN und Extrem Programming

Teamarbeit in Projekten

- Wie funktioniert gute Teamarbeit
- Teamentwicklung
- Führen von motivierten Teams

Die Arbeiten im Projektteam organisieren und die Projektmitarbeiter befähigen

- Entscheidungen sicher treffen
- Motivation
- Kunst des Delegierens
- Umgang mit Problemen und Problemlosung

Modul C: Projektteams führen und Führungsfähigkeiten entwickeln (3 Tage)

Führungsfähigkeiten erkennen und entwickeln

- Persönlichkeit und soziale Kompetenz
- Rollen in und Erwartungen an Führung
- Zeitmanagement in der Führung
- Präsentieren und Überzeugen

Führungsaufgaben

- Grundprinzipien der Führung
- Kommunikation
- Autorität und Führung
- Führen ohne disziplinarische Macht

Grundlagen der Wahrnehmung und Kommunikation

- Sender-Empfänger-Modell
- Sach- und Beziehungsebene in der Kommunikation
- Körpersprache
- Transaktionen

Kommunikations- und Verhandlungssituationen im Projekt

- Feedback
- Gesprächsführung und Moderation
- Kommunikation in Wettbewerbssituationen
- Kooperation mit anderen Abteilungen
- Konsens gemeinsam erarbeiten
- Schwierige Gespräche vorbereiten und sicher durchführen

Teamarbeit im Projekt

Modul D: Konflikte und Probleme lösen (3 Tage)

Grundlagen

- Problem und Konflikt - die Unterschiede
- Konfliktdynamik, Eskalationsstufen
- Bedingungen für konstruktive Zusammenarbeit und das Erkennen von Konflikten als Entwicklungschance

Problemlösungswerkzeuge

Projektleiter und Konflikte

- Bewertung von Konfliktsituationen im Projekt
- Persönliches Konfliktverhalten und dessen Auswirkungen
- Konfliktstile

Konflikte lösen

- Erfolgreiche Lösungsmöglichkeiten für verschiedene Konflikttypen
- Konkrete Fälle aus eigenen Projekten analysieren und vorbereiten
- Verhandlungen und Konfliktlosungsstrategien an den Verhandlungen und
- Konfliktlosungsstrategien an den Fallen trainieren und das eigene Verhalten reflektieren
- Nach dem Konflikt wieder zusammen arbeiten

Modul E: Praxis-Transfer-Workshop (1 Tag)

Sie reflektieren die Anwendung des Erlernten und finden

gemeinsam unter Anleitung des Trainers Losungen für

Probleme der praktischen Projektarbeit.

Analyse der Veränderungen

- Was wurde umgesetzt, was nicht?
- Wo gab es Schwierigkeiten und wie gingen Sie mit ihnen um?

Analyse von einzelnen Projekten

- Vorstellung der Situation durch die Teilnehmer
- Analyse der Projektsituation mit Moderation
- Ursachenanalyse für die Probleme, Bedürfnisse analysieren
- Lösungen entwickeln

Methoden

Lehrgespräch, Kurzreferat, Moderation, Gruppenarbeit und Präsentationen, Diskussion, Fallbeispiel, Rollenspiel, Verhaltenstraining, Persönliches Coaching durch Trainer, kleine Outdoor-Übungen

Gesamtsumme

6.300,00 €

Preisinformationen

Im Seminarpreis sind enthalten:

- Seminarunterlagen
- Begrüßungsimbiss am Anreisetag
- 3-Gänge-Mittagessen mit Salatbuffet inkl. Getränke
- Kaffee, Tee, Erfrischungsgetränke im Seminarraum und in den Pausen
- Westerhamer Vitamincocktail und Snacks in den Pausen
- Acht Übernachtungen mit Frühstück und Abendessen inkl. Getränke

IHK Akademie Westerham

Von-Andrian-Straße 5
83620 Westerham bei München

Kontakt

Fragen zur Anmeldung

Jasmin Müller

+49 8063 91 267

Mueller@ihk-akademie-muenchen.de

Beratung

Thomas Kölbl

+49 8063 91 251

Koelbl@ihk-akademie-muenchen.de